

DW.business Software | Nummernkreise zum Jahreswechsel umstellen

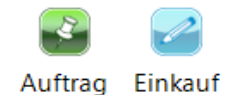
Zielsetzung:

Nummernkreise sollten zum Jahreswechsel umgestellt werden. Vergeben Sie neue Indizes im System. Ihr Administrator der DW.Business Software kann dies in wenigen Minuten effizient einstellen.

Verwaltung freier Indizes

Code	Name	Letzter Wert	Nächster Wert	Pro	Pro	Geändert	Geändert
BSTANFNR	Anfragenummer	20-077	21-0001	☒	☒	elmar	03.01.202
BSTBANFNR	Anfragenummer intern	18-0001	20-0001	☐	☒	elmar	02.01.202
ANGNR	Angebotsnummer	20-0085	21-0025	☒	☒	elmar	03.01.202
ATGNR	Auftragsnummer	20-0070	21-0025	☒	☒	elmar	03.01.202
RKABRNR	Belegnummer Reisekosten	20-0001	21-0001	☐	☒	elmar	03.01.202
BSTNR	Bestellnummer	20-0080	21-0001	☒	☒	elmar	03.01.202
BDNR	Budgetnummer	21-0010		☐	☒	elmar	02.01.202
ERNGNR	Eingangsrechnungsnummer	20-0460	21-0001	☒	☒	elmar	03.01.202
GSNR	Gutschriftsnummer	G20-022	G21-001	☒	☒	elmar	03.01.202
BSTCF	Index Lieferantenbestätigung	20-0039	21-0001	☐	☒	elmar	03.01.202
CALCNR	Kalkulationsnummer	20-0038	21-0001	☒	☒	elmar	03.01.202
LFANG	Lieferangebot	19-0001	20-0001	☒	☒	elmar	02.01.202
LFSNR	Lieferscheinnummer	20-0056	21-0001	☒	☒	elmar	03.01.202
DUNNERID	Mahnung Nummer	20-0119	21-0001	☒	☒	elmar	03.01.202
PFRNR	Proformarechnung	20-0001	21-0001	☐	☒	elmar	03.01.202
RNGNR	Rechnungsnummer	20-0316	21-0001	☒	☒	elmar	03.01.202
RNGNRALT	Rechnungsnummer alt	19-0394	20-0317	☒	☒	elmar	03.01.202
STORNOHR	Storno Auftragsverwaltung	20-0005	21-0001	☒	☒	elmar	03.01.202
LDLNR	Übergabeprotokollnummer	20-0001	21-0001	☐	☒	elmar	03.01.202
ACRN2010	Übertrag 2010	xx-44	20-0001	☐	☒	elmar	02.01.202

OK Abbrechen Übernehmen



DeskWare Products GmbH
Erdinger Str. 18
D 85609 Aschheim

www.deskware.de
info@deskware.de
Tel: +49 (89) 9010840

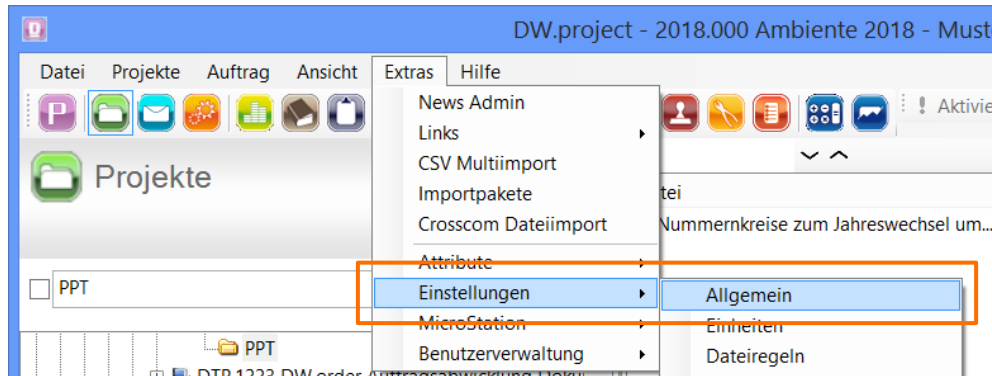
Voraussetzung / Grundlagen:



- gültige Lizenz eines DeskWare Moduls
- administrative Berechtigung um Indizes anzupassen

1. Verwendete Indizes überprüfen

Wechseln Sie in DW.business Software in das Modul Projekt und öffnen Sie unter Extras/Einstellungen/Allgemein die Voreinstellungen.



1.1 Verwendete Indizes überprüfen

Im Dialog schalten Sie die Admin Einstellungen ein und filtern nun nach dem Begriff „index*“ – es werden nun alle verwendeten Indexvariablen dargestellt.

Voreinstellungen

Filter: ind*

Benutz	No	Einstellung	Kategorie	Wert
☐	1502	Index Bestellanfrage	DW.order	<\$DWS_%BANFNR_INDEX>
☐	1503	Index Bestellung	DW.order	<\$DWS_%BSTNR_INDEX>
☐	1504	Index Bestellung-Storno	DW.order	<\$DWS_%BSTCANCEL_index>
☐	1506	Index Kalkulation	DW.order	<\$DWS_%CALCNR_INDEX>
☐	1507	Index Angebot	DW.order	<\$DWS_%ANGNR_INDEX>
☐	1508	Index Auftragsbestätigung	DW.order	<\$DWS_%ATGNR_INDEX>
☐	1509	Index Lieferschein	DW.order	<\$DWS_%LFSNR_INDEX>
☐	1511	Index Rechnung	DW.order	<\$DWS_%RNGNR1_INDEX>
☐	1511	Index Rechnung	DW.order	<\$DWS_%RNGNRALT_INDEX>
☐	1519	Index Auftrag-Storno	DW.order	<\$DWS_%STORNONR_index>
☐	1531	Index Teilrechnung	DW.order	<\$DWS_%RNGNR_index>
☐	1534	Index Gutschrift	DW.order	<\$DWS_%CREDITNR_INDEX>
☐	1545	Index Eingangsrechnung	DW.order	<\$DWS_%ERNNGNR_INDEX>
☐	1545	Index Eingangsrechnung	DW.order	<\$DWS_%ERNNGNRALT_index>
☐	1557	Index Gutschrift Eingangsrechnung	DW.order	<\$DWS_%ERNGGNR_INDEX>
☐	1563	Index Budget	DW.order	<\$DWS_%BDGNR_index>
☐	1571	Index Lieferangebot	DW.order	<\$DWS_%LFANGNR_index>
☐	1575	Index Lieferbestätigung	DW.order	<\$DWS_%BSTCNF_index>
☐	1603	Index Reisekostenabrechnung	DW.order	<\$DWS_%RKABRNR_index>

Attributabfrage für eindeutigen Code der Bestellanfragen

☒ Admin Einstellungen anzeigen ☐ Versteckte Einstellungen bearbeiten

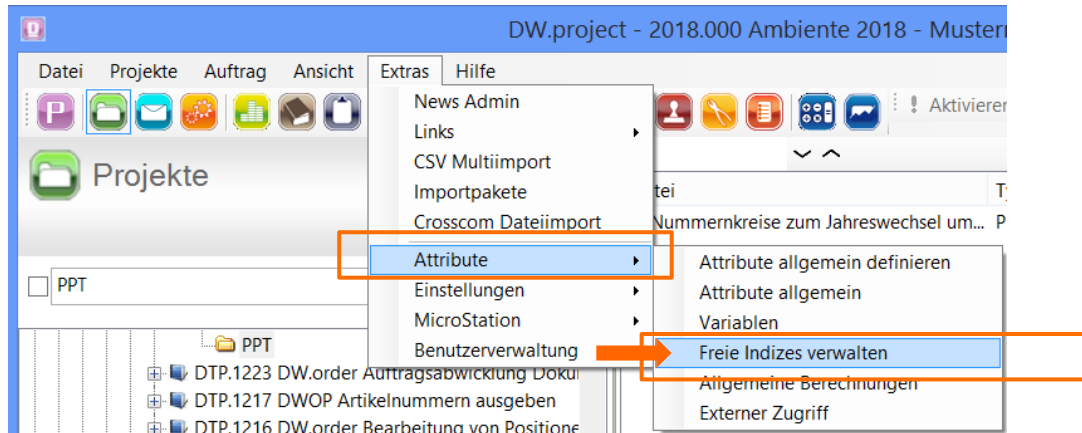
OK Abbrechen Übernehmen Fenster Rücksetzen

Hinweis:
Um einen Nummernkreis vom vergangenen Jahr noch bereitzustellen müssen Sie wissen, welche Variable für das aktuelle und das vergangene Jahr verwendet wird. In diesem Fall wäre das **RNGNR1** und **RNGNRALT**.

Schließen Sie nun den Dialog Einstellungen.

2. Indizes anpassen | neue Werte für Nummernkreise vergeben

Wechseln Sie in DW.business Software in das Modul Projekt und öffnen Sie unter Extras/Attribute den entsprechenden Dialog für freie Indizes.



2.1 Indizes anpassen | neue Werte für Nummernkreise vergeben

Suchen oder filtern Sie die Indexvariablen um diese zu ändern. Sollten Sie einen Nummernkreis des Vorjahres eingerichtet haben ([siehe Tutorial: Nummernkreise Dokumente & Vorgang](#)) dann ändern Sie zunächst den Index für das Vorjahr und dann die anderen.

Verwaltung freier Indizes

Code	Name	Letzter Wert	Nächster Wert	Pro	Pro	Geänd	Geändert
ANGNR	Auftragsabwicklung: Angebotnummer	2018.209		☒	☒	elmar	03.01.20
ATGNR	Auftragsabwicklung: Auftragsnummer	2018.051		☒	☒	elmar	29.12.20
BDGNR	Auftragsabwicklung: Budget Dokument Nummer	2018.031		☐	☒	elmar	07.12.20
CREDITNR	Auftragsabwicklung: Gutschrift	2018.090		☒	☒	elmar	30.12.20
CALCNR	Auftragsabwicklung: Kalkulationsnummer	2018.077		☒	☒	elmar	15.12.20
LFSNR	Auftragsabwicklung: Lieferscheinnummer	2018.012		☐	☒	elmar	10.11.20
PERNR	Auftragsabwicklung: Proformarechnung	2020.015		☒	☒	elmar	21.07.20
RNGNR1	Auftragsabwicklung: Schluss- / Einzelrechnung	2018.088		☒	☒	elmar	03.01.20
RNGNRALT	Auftragsabwicklung: Schluss- / Einzelrechnung	2016.122		☒	☒	elmar	03.01.20
STORNR	Auftragsabwicklung: Stornonummer	2018.95		☐	☒	elmar	29.01.20
RNGNR	Auftragsabwicklung: Teilrechnungsnummer	2018.87		☒	☒	elmar	29.12.20
LDLNR	Auftragsabwicklung: Übergabeprotokoll			☐	☒	elmar	01.10.20
*							

OK Abbrechen Übernehmen

2.1 Indizes anpassen | neue Werte für Nummernkreise vergeben (Vorjahr)

Suchen oder filtern Sie die Indexvariablen um diese zu ändern. Sollten Sie einen Nummernkreis des Vorjahres eingerichtet haben ([siehe Tutorial: Nummernkreise Dokumente & Vorgang](#)) dann ändern Sie zunächst den Index für das Vorjahr und dann die anderen.

Verwaltung freier Indizes

Code	Name	Letzter Wert	Nächster Wert
RNGNR1	Auftragsabwicklung: Schluss- / Einzelrechnung	2018.088	
RNGNRALT	Auftragsabwicklung: Schluss- / Einzelrechnung	2016.122	2018-089

Nummernkreis des Vorjahres

nächster Index für das Vorjahr

Hinweis:
Aktueller Wert + 1

2.1 Indizes anpassen | neue Werte für Nummernkreise vergeben (Vorjahr)

Suchen oder filtern Sie die Indexvariablen um diese zu ändern. Ändern Sie nun die Nummernkreise für alle anderen aktuellen Indizes.

Verwaltung freier Indizes

nächste Indizes für das aktuelle Jahr

Code	Name	Letzter Wert	Nächster Wert
ANGNR	Auftragsabwicklung: Angebotnummer	2018.209	2021.001
ATGNR	Auftragsabwicklung: Auftragsnummer	2018.051	2021.001
BDGNR	Auftragsabwicklung: Budget Dokument Nummer	2018.031	2021.001
CREDITNR	Auftragsabwicklung: Gutschrift	2018.090	2021.001
CALCNR	Auftragsabwicklung: Kalkulationsnummer	2018.077	2021.001
LFSNR	Auftragsabwicklung: Lieferscheinnummer	2018.012	2021.001
PFRNR	Auftragsabwicklung: Proformarechnung	2020.015	2021.001
RNGNR1	Auftragsabwicklung: Schluss- / Einzelrechnung	2018.088	2021.001
RNGNRALT	Auftragsabwicklung: Schluss- / Einzelrechnung	2016.122	2020.089
STORNONR	Auftragsabwicklung: Stornonummer	2018.005	2021.001
RNGNR	Auftragsabwicklung: Teilrechnungsnummer	2018.087	2021.001
LDLNR	Auftragsabwicklung: Übergabeprotokoll	2018.004	2021.001

Hinweis:

Sie können natürlich auch einen anderen Startwert wählen z.B.: 2021.025

Schließen Sie nun den Dialog mit OK - die neuen Indizes sind eingestellt und gespeichert. Diese werden sofort bei der Erstellung neuer Auftragsdokumente verwendet.

Im Falle der Indexumstellung für Einkaufsdokumente verfahren Sie genauso wie im Bereich der Auftragsabwicklung.

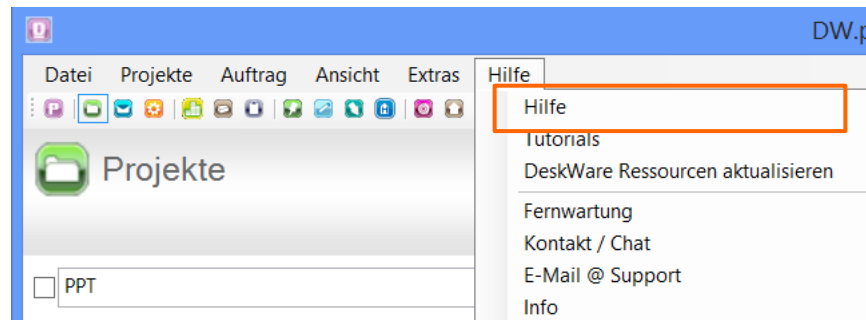
zusätzliche Dokumente / Querverweise:

- Dokumentation: DW.business Software
- Tutorial: Nummernkreise Dokumente & Vorgang

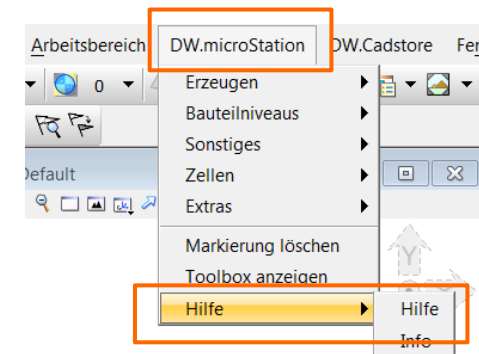
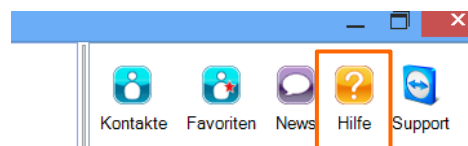


Wir wünschen viel Erfolg bei der Nutzung der verfügbaren Tutorials und freuen uns auf Ihr Feedback.

Weiterführende Informationen finden Sie in der Onlinehilfe, welche jeweils im entsprechenden Modul der Programme über die F1 Taste oder aber über „Hilfe“ aufrufbar ist.



Portalmodus:





Besuchen Sie uns:



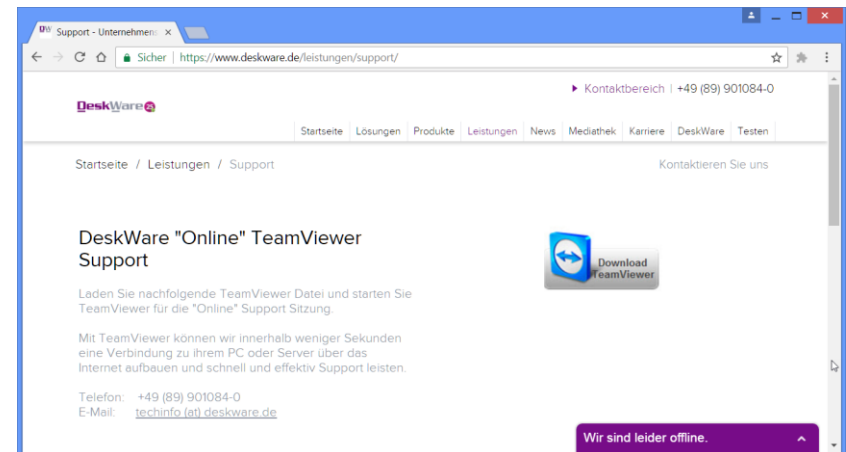
Gratulation !
Sie haben das Tutorial erfolgreich abgeschlossen.

DeskWare bietet für diese und weiterführende Themen spezialisierte Schulungen und Online Seminare an. Wir freuen uns auf Ihren Anruf !

Für technische Fragen der Umsetzung steht Ihnen, im Rahmen des Wartungsvertrages, unser Support jederzeit gerne zur Verfügung.

Rufen sie an oder senden sie eine E-Mail unter:
support@deskware.de

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.



DeskWare „TeamViewer“ Download...